

Рассмотрено
На заседании педагогического совета
«Школа №101 П. А. Полушкина –
Центр образования»
Протокол № 1
от 29.08.2019

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа №101 МБОУ
имени П.А. Полушкина- Центр
образования»
Приказ № 109 от 29.08.2019

ПОЛОЖЕНИЕ о проектной деятельности обучающихся 5-8 классов

1. Общие положения

1.1. Проектная деятельность обучающихся – составная часть образовательного процесса/Проектная деятельность осуществляется в рамках урочной и внеурочной деятельности обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Минобрнауки от 29.12.2014г. № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Минобрнауки 31.12.2015г. № 1577 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ.

1.3. Проектная деятельность осуществляется в рамках Программы формирования и развития УУД обучающихся ООП ООО.

1.4. Обучающиеся 5-8 классов участвуют или в индивидуальной или групповой проектной деятельности.

1.5. Индивидуальные и групповые проектные работы должны быть представлены в виде завершенного проекта: научно-исследовательского, информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

2. Организация проектной деятельности в ОО

2.1. Руководство проектной деятельностью обучающихся 5-9-х классов осуществляют педагогические работники, ведущие преподавание предмета, по которому выполняется проект. Консультантами могут быть сотрудники иных организаций, а также родители обучающихся.

2.2. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляют классный

руководитель.

2.3. Выполнение индивидуальной (или коллективной) проектной работы осуществляется в процессе урочной или внеурочной деятельности.

2.4. Результаты выполнения учебных проектов в рамках урочной деятельности по предмету оценивается учителем на общих основаниях.

2.5. Результаты выполнения проектной работы в рамках внеурочной деятельности обучающихся 5-8 классов могут быть представлены к публичной защите на внутришкольной конференции или на специальном заседании организационного комитета, далее отражаются в портфолио обучающегося.

2.6. Выполнение проектной работы обучающимися 5-8-х классов предусматривает представление и публичную защиту работы на научно-практических конференциях различного уровня (школьной, муниципальной, региональной и др.), в конкурсных мероприятиях познавательного, творческого характера, в социальных акциях либо представление работы на внутришкольном мероприятии. Результаты публичного представления обучающимися проектной работы фиксируются в Журнале проектных работ.

2.7. Общее руководство проектной деятельностью обучающихся 5-8-х классов в ОО осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2.8. Руководители проектных работ:

- согласуют с обучающимися темы проектных работ;
- организуют индивидуальные и групповые консультации для обучающихся в процессе выполнения проектной работы, осуществляют контроль деятельности обучающихся и несут ответственность за качество представляемых на защиту работ;
- проводят индивидуальные консультации с обучающимися, представляющими свои проектные работы на конкурсы, конференции разного уровня. Для участия проектной работы в конкурсных мероприятиях разного уровня руководителем работы организуется оформление сопровождающей документации, предусмотренной форматом данного конкурса, и согласовывается с организационным комитетом ОО;
- осуществляют контроль сроков выполнения проекта обучающимся.

3. Порядок выполнения проектной работы

3.1. Обучающиеся самостоятельно/по согласованию с преподавателем выбирают предметную область, в которой будет осуществляться проектная работа.

3.2. Обучающиеся самостоятельно определяют цель (продукт) работы и ее жанровые особенности и согласуют с руководителем проекта.

3.3. Темы проектов согласуются обучающимися с руководителями не позднее 1 октября текущего учебного года.

3.4. Обучающимися совместно с учителем составляется план-график выполнения проектной работы.

3.5. По итогам работы над проектом обучающийся представляет продукт и сопровождающий документ – портфолио проекта.

3.6. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, стендовый доклад, публикация, газета, лефлет, сценарий, рекламный проспект и др.);
- художественная творческая работа в области литературы, музыки, ИЗО, экранных искусств и др. (творческое выступление, коллекция, музыкальное произведение, литературно-художественная композиция и др.);
- компьютерная разработка (Web-сайт, дизайн – макет, видеоматериалы, буктрейлер, виртуальная экскурсия и др.);
- материальный объект, макет, конструкторское изделие;
- отчётные материалы по социальному проекту, которые могут встречать как тексты, так и мультимедийные продукты (анализ данных социологического опроса; собрание изображений или таблиц, законопроект и др.).

4. Требования к оформлению проектной работы

4.1. Проектная работа оформляется в соответствии с нормами, установленными данным положением.

Работа должна содержать:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список используемых источников (библиографический список);
- приложения.

Титульный лист должен содержать (приложение 1):

- полное название образовательного учреждения;
- направление, на которое представлена работа;
- название работы;
- сведения об авторе (фамилия, имя, класс);
- сведения о руководителе или консультанте (фамилия, имя, отчество, должность, место

работы);

- указание места и года выполнения работы.

В оглавление должны быть включены:

- введение;
- названия параграфов;
- заключение;
- названия приложений и соответствующие номера страниц.

Во введении обосновывается выбор темы проекта, определяются ее актуальность для практики, предмет, объект исследования, проводимого в рамках проекта, формируются задачи, цели, раскрывающие тему работы.

Во введении отражаются следующие пункты:

- актуальность темы;
- цель и задачи работы;
- объект и предмет исследования, проводимого в рамках проекта;
- практическая ценность работы;
- структура работы.

Основная часть должна содержать литературный обзор, а также информацию, собранную и обработанную автором проекта: описание основных рассматриваемых фактов, описание методов решения проблемы и т.д. сравнение уже существующих и предлагаемых автором методов решения, обоснование выбранного автором варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т. д.). Здесь же приводятся результаты, полученные автором проекта, а также их анализ. Основная часть делится на параграфы.

В заключении в лаконичном виде формулируются **выводы**, описываются возможные направления дальнейших исследований и рекомендации (инструкции) по возможному практическому использованию результатов проекта, подводится итог работы (достигнута ли обозначенная цель, решены ли поставленные задачи, подтверждена ли выдвинутая гипотеза).

В список используемых источников заносятся публикации, издания и источники, использованные автором. Информация о каждом издании должна быть оформлена в строгой последовательности:

- фамилия, инициалы автора;
- название издания;
- выходные данные издательства;
- год издания;

- № выпуска (если издание периодическое);
- количество страниц;
- ссылка на Интернет- ресурс с указанием точного электронного адреса, если аудио, видео и иные материалы использовались автором (авторами).

Все издания в списке используемых источников должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

Работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии, видео-ролики, снятые самостоятельно и т. п.), который должен быть связан с основным содержанием. Модели устройств, созданные конкурсантами самостоятельно, должны быть представлены на защите.

Технические требования к оформлению проектной работы:

- Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 12 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25.
- Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.
- Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится.
- Оглавление: должно формироваться автоматически.
- Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте.
- Таблицы: Слова «Таблица N», где N номер таблицы, следует помещать над таблицей справа. текст работы — не более 10 страниц.

приложения могут занимать до 10 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте работы автор должен на них ссылаться.

4.2. Портфолио проектной работы обучающихся 5-8 классов включает:

- Паспорт проектной работы (Приложение № 2);
- Описание работы над проектом (Приложение № 3);
- Приложения к проектной работе (при наличии);
- Лист оценки проектной работы (Приложение № 4).

5. Порядок защиты проектной работы

5.1. Защита проекта является одной из форм оценки успешности освоения обучающимся ООП ООО и уровня достижения метапредметных результатов.

5.2. Проектная работа, выполненная обучающимся 5-8 класса в ходе внеурочной деятельности и представляемая на защиту, должна содержать следующие материалы:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
- портфолио проектной работы.

5.3. Публичная защита проектной работы проводится лично автором или группой авторов.

5.4. Процедура публичной защиты работы включает в себя выступление обучающегося продолжительностью 5-7 минут (доклад, демонстрация продукта) и ответы на вопросы слушателей (2-3 минуты).

5.5. Не менее чем за неделю до дня публичной защиты проектной работы руководителю предоставляется один экземпляр портфолио работы, оформленный в соответствии с установленными нормами.

5.6. Перед публичной защитой проекта ее участники должны провести проверку демонстрационной техники, записать работу или ее демонстрационную версию на компьютер, который будет использоваться во время презентации, проверить качество записи и условия демонстрации.

6. Оценка проектной работы

6.1. Оценка групповой и индивидуальной проектной работы обучающихся 5-8-х классов в рамках урочной деятельности проводится учителем согласно требованиям, определенным рабочей программой.

6.2. Оценка индивидуальной проектной работы обучающихся в рамках внеурочной деятельности проводится единообразно согласно критериям, отраженным в Листе оценки индивидуального проекта (Приложение № 3).

6.3. Проект, получивший оценку «низкий уровень», возвращается ученику на доработку в недельный срок с последующей повторной защитой в индивидуальном порядке.

6.4. Лучшие проектные работы могут быть рекомендованы для участия в конкурсных мероприятиях внешкольного уровня. Обучающиеся по согласованию с руководителем могут направлять завершенные проектные работы на конкурсы различного уровня, проводимые по соответствующей тематике.

6.5. Для обучающихся – авторов проектных работ, ставших победителями и призерами городских, региональных, межрегиональных, республиканских или международных конкурсов, результат участия в конкурсе приравнивается к процедуре публичной защиты проекта.

6.6. Зачет за проектную работу обучающихся 5-8 классов ставится, если работа оценена в 27 и более баллов (максимальный балл 55).

Приложение 1 (*Правила оформления титульного листа*)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №101 имени П.А. Полушкина - Центр образования » Советского
района г. Казани

Направление:

Тема (название) работы

Выполнил: ученик класса Ф.И.О

Руководитель: Ф.И.О., должность

Казань _____

Приложение № 2

Паспорт проектной работы

ФИ обучающегося _____ Класс _____

ФИО руководителя _____

Тема _____

Сроки выполнения проекта _____

Вид проекта (монопроект, межпредметный, надпредметный) _____

Тип проекта (исследовательский, научный, частично-поисковый, творческий, социальный, инженерный, конструкторский, информационно-коммуникационный, изобретательский и др.)

По количеству участников (индивидуальный/групповой) _____

Приложение № 3

Описание работы над проектом

Этапы работы	Деятельность
Подготовительный	<i>Тема:</i> <i>Актуальность:</i> <i>Цель:</i> <i>Задачи:</i> <i>Гипотеза (в проектах исследовательского характера):</i> <i>Объект исследования:</i> <i>Предмет исследования:</i> <i>Прогнозируемый продукт:</i>
Планирование	<i>Методы работы/исследования:</i> <i>План работы:</i> 1. 2. 3. 4. ...
Информационно-аналитический	<i>Список литературы, Интернет-источников:</i>
Выполнение проектной работы	<i>Краткое описание этапов практической работы:</i> <i>Краткое описание результата (продукта) проекта:</i> <i>Выводы:</i>
Захист проекта	1. Устное представление проекта 2. Демонстрация продукта (например: мультимедийная презентация, видеоролик, модель, графики-схемы-диаграммы, др.)

Рефлексия	<i>Узнал:</i> <i>Научился:</i> <i>Что вызвало затруднения:</i>
-----------	--

Приложение № 4

Лист оценки проектной работы

ФИ обучающегося, класс _____

Тема _____

Руководитель проекта _____

№ пп	Критерий	Показатели	Баллы (1-56.)
Регулятивные УУД			
1	Целеполагание	Осмыслиение проблемы, четкое определение цели проекта и ее удержание в ходе всей работы	
2	Прогнозирование результата	Предполагаемый результат ясно определен	
3	Планирование	Наличие плана действий и его выполнение.	
4	Самоконтроль/рефлексия	Прослеживается связь между результатом и замыслом. Определение степени достижения поставленной цели	
Кол-во баллов: Уровень регулятивных УУД:			
Познавательные УУД			
5	Поиск и обработка информации	Соответствие поставленной задаче, степень осмыслиения, качество текста (соответствие теме, грамотность, последовательность, наличие приложений и др.)	
6	Моделирование	Наличие или создание алгоритма действий, синтез, преобразование объектов; составление схем, таблиц, деление на составные части и т.д., применение ИКТ	
7	Степень владения использованными методиками	Описание способов достижения результата	
8	Логические действия	Определение причины и следствия, анализ (выявление частных и существенных признаков), выводы	

Кол-во баллов: Уровень познавательных УУД:			
Коммуникативные УУД			
9	Монологическая речь	Качество устного высказывания, убедительность рассуждений	
10	Взаимодействие	Аргументированные ответы на вопросы, этичность высказываний	
Кол-во баллов: Уровень коммуникативных УУД:			
Оригинальность			
11	Оригинальность, новизна, самобытность работы	Проявление творческого подхода. Новизна проектной работы.	
Итоговый балл: Уровень сформированности УУД:			
Решение комиссии:			

Члены экспертной комиссии: _____

Примечание:

Критерии оценивания:

- 5 б. – раскрыто в полной мере;
- 4 б. – раскрыто в большей степени/допущен недочет;
- 3 б. – раскрыто в основной степени/допущены недочеты;
- 2 б. – раскрыто в слабой мере, отсутствие четкого понимания/наличие ряда грубых ошибок;
- 1 б. – не раскрыто.

Итого: максимальное количество баллов за проектную работу равно 55.

При определении уровня регулятивных, познавательных УУД за 100% берется 20 баллов.

Определяются следующие уровни сформированности УУД:

- высокий: 91 – 100% (18-20 б.);
- повышенный: 71 – 90% (14-17 б.);
- базовый: 50 – 70% (10-13 б.);
- низкий: 0 - 49% (0-9 б.).

При определении уровня коммуникативных УУД за 100% берется 10 баллов. Определяются следующие уровни сформированности УУД:

- высокий: 91 – 100% (9-10 б.);
- повышенный: 71 – 90% (7-8 б.);
- базовый: 50 – 70% (5-6 б.);
- низкий: 0 - 49% (0-4 б.).

